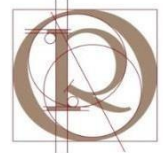




Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Ostilio Ricci"



Sede Centrale – Via S D'Acquisto, 71 - 63900 Fermo - Cod. fisc. 81006180442
Tel. 0734/228829 - www.ipsiafermo.edu.it e-mail: apri02000q@istruzione.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Dipendenti e personale assimilato

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è **I.P.S.I.A. "Ostilio Ricci"**, con sede in Via S. D'Acquisto, 71 – 63900 Fermo, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore.

Contatti del Titolare:

e-mail: apri02000q@istruzione.it

telefono: **0734/228829**

Il Responsabile della Protezione dei Dati è **Tecnob S.r.l.**, contattabile all'indirizzo dpo@tecnob.it e al numero **071/9202848**.

2. Interessati

La presente informativa riguarda il personale dipendente, docente e ATA, nonché il personale parasubordinato, incaricato, comandato, supplente o comunque coinvolto in rapporti di lavoro, collaborazione o servizio con l'Istituto.

3. Dati trattati e finalità

La scuola tratta i dati personali necessari all'instaurazione, gestione e cessazione del rapporto di lavoro o collaborazione.

Rientrano in tale ambito:

- dati anagrafici, identificativi e di contatto;
- dati relativi allo stato giuridico ed economico del personale;
- dati relativi a contratti, incarichi, servizio, presenze, assenze, permessi, ferie, congedi, mobilità, comandi o assegnazioni;
- dati fiscali, previdenziali, assicurativi, retributivi e bancari;
- dati relativi alla formazione, alla sicurezza sul lavoro, all'idoneità al servizio e agli adempimenti connessi;
- dati contenuti in comunicazioni, dichiarazioni, certificazioni, provvedimenti o atti necessari alla gestione del rapporto.

I dati sono trattati per finalità amministrative, giuridiche, economiche, fiscali, previdenziali, assicurative, organizzative, contabili, di sicurezza sul lavoro, gestione del personale, adempimento degli obblighi istituzionali e tutela dei diritti dell'Istituto in sede amministrativa o giudiziaria.

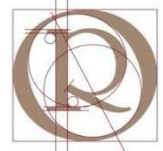
4. Categorie particolari di dati e dati relativi a condanne penali e reati

La scuola può trattare categorie particolari di dati personali solo quando necessario per la gestione del rapporto di lavoro o per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile.

Rientrano in tale ambito, ad esempio:



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Ostilio Ricci"



Sede Centrale – Via S D'Acquisto, 71 - 63900 Fermo - Cod. fisc. 81006180442
Tel. 0734/228829 - www.ipsiafermo.edu.it e-mail: apri02000g@istruzione.it

- dati relativi alla salute, anche per assenze, idoneità al servizio, visite fiscali, infortuni, malattie professionali, disabilità, benefici, congedi, permessi o misure di tutela;
- dati relativi all'adesione sindacale, nei casi connessi alla gestione di trattenute, permessi, prerogative sindacali o altri adempimenti;
- dati eventualmente necessari per obblighi in materia di pari opportunità, categorie protette, sicurezza sul lavoro, previdenza, assistenza o tutela del rapporto.

Eventuali dati relativi a condanne penali, reati o provvedimenti dell'autorità giudiziaria sono trattati solo nei casi previsti dalla normativa applicabile e quando necessari per la gestione del rapporto, per verifiche richieste dalla legge, procedimenti disciplinari, contenziosi o tutela dei diritti dell'Istituto.

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato, a seconda dei casi, per adempiere a obblighi di legge, gestire il rapporto di lavoro o collaborazione, svolgere compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri attribuiti alla scuola, adempiere agli obblighi in materia fiscale, previdenziale, assicurativa, contabile, sindacale e di sicurezza sul lavoro, nonché tutelare diritti in sede amministrativa o giudiziaria.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali avviene nei soli casi consentiti dal GDPR, dal Codice Privacy e dalla normativa lavoristica, scolastica, previdenziale, assistenziale, fiscale, sindacale e di sicurezza applicabile.

Il consenso è richiesto solo quando costituisce effettivamente la base giuridica del trattamento.

6. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati necessari all'instaurazione, gestione e cessazione del rapporto di lavoro o collaborazione è obbligatorio.

Il mancato conferimento può impedire l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto, il pagamento delle competenze, l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa applicabile o l'erogazione di benefici, permessi, congedi o altre misure richieste.

7. Modalità di trattamento e sicurezza

I dati sono trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici.

Il trattamento avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, sicurezza e riservatezza.

L'accesso ai dati è consentito solo al personale autorizzato e nei limiti delle mansioni svolte. La scuola adotta misure tecniche e organizzative adeguate alla protezione dei dati personali.

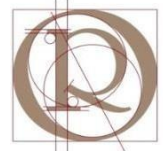
8. Destinatari dei dati

I dati possono essere trattati dal Dirigente Scolastico, dal personale amministrativo autorizzato e dagli altri soggetti interni coinvolti nella gestione del rapporto.

I dati possono essere comunicati, nei limiti necessari, a Ministero dell'Istruzione e del Merito, Uffici Scolastici, MEF, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, enti previdenziali, assistenziali e assicurativi, istituti bancari, servizi sanitari competenti, organi di vigilanza in materia di sicurezza sul lavoro, autorità di pubblica sicurezza, Corte



Ministero dell'Istruzione e del merito
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Ostilio Ricci"



Sede Centrale – Via S D'Acquisto, 71 - 63900 Fermo - Cod. fisc. 81006180442
Tel. 0734/228829 - www.ipsiafermo.edu.it e-mail: apri02000g@istruzione.it

dei Conti, amministrazioni presso cui il personale sia comandato o assegnato, organizzazioni sindacali nei casi previsti, consulenti, fornitori di servizi informatici e gestionali, software house, autorità pubbliche, organi di controllo, autorità giudiziarie e altri soggetti ai quali la comunicazione sia prevista dalla legge o necessaria alla gestione del rapporto.

I dati non sono diffusi, salvo i casi previsti dalla normativa applicabile.

9. Conservazione dei dati

I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto e, successivamente, per i termini previsti dalla normativa lavoristica, fiscale, contabile, previdenziale, amministrativa e dai piani di conservazione degli archivi scolastici.

10. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare, nei limiti previsti dalla normativa, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e gli altri diritti riconosciuti dal GDPR.

Le richieste possono essere rivolte al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Resta fermo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

11. Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa potrà essere aggiornata in caso di modifiche organizzative, normative o tecnologiche che incidano sui trattamenti effettuati dall'Istituto.