



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "OSTILIO RICCI"

Via Salvo D'Acquisto, 71 - 63900 Fermo - Cod. fisc. 81006180442

Tel. 0734/228829 - Fax 0734/601119 www.ipsiafermo.gov.it

e-mail: apri02000q@pec.istruzione.it - apri02000q@istruzione.it

Prot. n. 4001/C14FESR
CIG: Z361973B21
CUP: E66J16000190007

Fermo li 13 maggio 2016

- Al Prof. **Fusari Simone**
- Sito **WEB**

Oggetto: **Decreto per il conferimento incarico di Esperto Progettista Progetto PON Azione 10.8.1.A3 – FESR PON-MA-2015-18**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, ad oggetto “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5885 del 30/03/2016 di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”;
- Vista** la delibera del Consiglio d’istituto n 20 del 11/02/2016 nel quale sono stati definiti i criteri per la selezione dell’esperto progettista e dell’esperto collaudatore;
- Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n 21 del 11/04/2016 nel quale è stato inserito nel programma Annuale 2016;
- Considerato** che per la realizzazione del Piano Integrato d’Istituto **FESR** finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali è necessario ricercare, selezionare e reclutare personale esperto;
- Rilevata** la necessità di nominare **un esperto progettista**, per l’attuazione del progetto, e **un esperto collaudatore** in quanto la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il PON Azione 10.8.1 prevede anche la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;
- Vista** La procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per l’attività di ESPERTO PROGETTISTA e di ESPERTO COLLAUDATORE di cui all’avviso di *selezione personale*

interno prot. n. 3272/C14FESR del 15/04/2016;

- Valutate** ed esaminate le candidature pervenute nei termini e ritenute congrue con i requisiti richiesti;
- Visto** il decreto **PUBBLICAZIONE GRADUATORIA** Esperto Progettista ed Esperto Collaudatore PON Azione 10.8.1.A3 – FESR PON-MA-2015-18 prot. n. 3489/C14FESR del 26/04/2016;
- Preso Atto** che sono trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria senza che siano stati presentati reclami;

CONFERISCE

l'incarico di **Esperto Progettista al Prof. Fusari Simone** nato a Macerata il 23/11/1967 codice fiscale **FSRSMN67S23E783L** per la realizzazione del Progetto PON Azione 10.8.1.A3 – FESR PON-MA-2015-18 secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questo Istituto.

La S.V. avrà il compito di:

1. Provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto del materiale occorrente all'esecuzione dei lavori.
2. Collaborare con il D.S. nella redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare, elaborare gara d'appalto.
3. Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
4. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
5. Eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
6. Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
7. Redigere i verbali relativi alla sua attività.
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
9. Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.
10. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra, per un **compenso massimo onnicomprensivo (lordo Stato) di € 400,00 (quattrocento/00)**, retribuibile su base oraria secondo gli importi attualmente previsti dal vigente CCNL Scuola.

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stefania Scatasta

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma, 2 Dec.to Leg.vo n. 39 del 12/02/1993