IPSIA "OSTILIO RICCI"



FS Standardizzazione

Manuale operativo per l'estrazione di dati di classe sul registro elettronico

OTTOBRE 2018



SOMMARIO

1	Int	roduzione	. 3
2	Ok	piettivi del manuale	3
3	Pro	ocedura di estrazione dati	3
3	3.1	Andamento didattico – Voti riportati nelle diverse discipline	5
3	3.2	Andamento disciplinare – Assenze	.11
3	3.3	Andamento disciplinare - Note	.18



1 Introduzione

Il presente documento è indirizzato ai Coordinatori di classe al fine di consentire l'estrazione di dati dal registro elettronico, utili ai fini dell'analisi dell'andamento didatticodisciplinare in particolar modo nel corso dei Consigli di classe.

I dati cui si fa riferimento sono di seguito elencati:

- 1. Andamento didattico Voti riportati nelle diverse discipline e medie;
- 2. Andamento delle assenze con segnalazione di situazioni critiche quali:
 - a. Superamento (temporaneo) del limite di assenze consentite per la validità dell'anno scolastico;
 - b. Assenze e ritardi non giustificati;
- 3. Andamento disciplinare con verifica delle note inserite nel registro elettronico.

Al fine di espandere l'accesso digitale alla documentazione è utile ricordare che è disponibile nell'**APP Store** e su **Google play** la nuova app del registro elettronico della Spaggiari, notevolmente migliorata e più funzionale della precedente. Per scaricarla (gratuitamente) occorre cercare **Classeviva Docenti** nello store di riferimento. Ci si propone di rendere disponibile un manuale per la gestione da smartphone delle principali funzionalità del registro.

2 Obiettivi del manuale

L'obiettivo, già dichiarato in precedenza, è quello di rendere disponibili i dati, presenti sul registro elettronico, in formati che ne consentano l'analisi in occasioni di eventi relativi alla vita della classe, quali ad esempio i Consigli.

Il prerequisito per poter ottenere quanto indicato è che il registro elettronico venga correttamente alimentato, inserendo tempestivamente i voti delle diverse prove cui vengono sottoposti gli alunni, registrando le giustificazioni (le note disciplinari e tutte le altre informazioni degli eventi quotidiani di classe) non solo sul registro cartaceo ma anche digitalmente.

3 Procedura di estrazione dati

Accedere al registro elettronico inserendo le proprie credenziali:

GruppoSpaggiariParma		📕 Italia - it	ACCEDI
Codice personale/ Email/ Badge	Password Password dimenticata?	Conferma	

Viene mostrata la pagina iniziale di gestione delle attività del docente:

PSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag <mark>4</mark> di 21
×			
ANNO PRECEDENTE Va 2017/2018 Vai	i all'a.s. 2017/2018 i all'anno precedente		Aiuto
LE MIE CLASSI Registro Cor	rgistro delle mie classi mpila il registro delle classi associate		Aiuto
TUTTE LE CLASSI Registro	rgistro di tutte le classi leziona e compila i registri di classe		Aiuto
DIDATTICA Materiale Acc	ateriale per la didattica cedi ai servizi per la didattica multimediale		Aiuto
BACHECA CO Bacheca online Vis	unsulta la bacheca uualizza i messaggi in bacheca		Aiuto
Scrutinio On Line Eff	rutinio on line etua lo Scrutinio On Line		Aiuto
COLLOQUI Prenotazione Ge	lloqui con la famiglia stisci i colloqui con la famiglia e lo sportello alunni		Aiuto
COORDINATORE CO	oordinatore di classe umenti del coordinatore di classe		Aiuto
APPLICAZIONI Alt Menú principale Act	tre applicazioni Infoschool ^{cedi alle altre applicazioni}		Aiuto
sie	ete in Classeviva > Menù docente		
CLASSEV/VA	Classeviva Scuola&Territorio Le mie classi Studenti in alternanza		

in cui occorre selezionare la voce di menu "**Coordinatore**" (evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente) per poter accedere alla classe associata al docente:

2MA produz. Plesso: AP Registro 3AA Plesso: AP	Menù ni industr. li e Riozooog	del coord	dinatore di	classe SI	PENA A	LESSAN	IDRO	4	Medie Tot.
2MA produz.t Plesso: AP Registro 3AA industria Plesso: AP	Menù ni industr.li e Riozooog	del coord	dinatore di	classe SI	PENA A	LESSAN	IDRO		
2MA produz.r Plesso: AP Registro BAAA industria	ni industr.li e RI02000Q Agenda Annotazioni	5 6 7 8							
BAA industria Plesso: AP	0	Voti	Cronoprogramma	St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 8 Differito	Recuperi	Competenze
Registro	a - triennio RI02000Q Agenda Annotazioni	S 7 8 Voti	Cronoprogramma	CLESS St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 7 8 Differito	Recuperi	Competenze
CLASSEI//I E' un progetto Gruppo Spaggiari P	siete in C Altre fu Didattica Colloqui Bacheca	lasseviva nzionalit	> Menù del coc :à	ordinatore o	di classe				
	Hai bisogno di aiuto? /	Consulta le Fa	aq Ri	chiedi assister	nza	Consig	gliaci un migli	oramento	
	Copyrigh	t © 2013 - G	iruppo Spaggiari I	Parma - INFO	DSCHOOL -	P.IVA 0015047	0342		

Dalla schermata in esame è possibile l'accesso ai dati indicati nell'introduzione al presente manuale. Nei paragrafi che seguono saranno indicate le modalità operative per conseguire l'obiettivo indicato.



3.1 Andamento didattico – Voti riportati nelle diverse discipline

Dalla pagina di gestione del Coordinatore:



Supponiamo di voler analizzare la situazione didattica della classe **2 MA**. È sufficiente cliccare sull'icona "**Voti**" evidenziata con rettangolo verde nella figura seguente:



IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 6 di 21

Viene mostrata la finestra di dialogo "**Seleziona il periodo**" in cui occorre selezionare il periodo (se I o II quadrimestre) per il quale si desiderano visualizzare i voti. Cliccare sul periodo desiderato. Il registro mostra i voti degli alunni riportati nelle diverse discipline (per motivi di privacy i nomi degli alunni sono stati resi illegibili):

	Medie <u>1° Periodo.</u>	2º Periodo.
	Medie della classe 2MA PRODUZ.NI	U scarica
diritto tat econor es	ora lingua nol. e lingua tatemi chimi (fisica) tecnol: dell'integri cienz scienz tecnol: e dell'integri cienz scienz tecnol: e della e statoli chimi (fisica) terra e sporti, comur rappre bol. gra.	>
	7.00 6.50 8.50 6.75 7.25 7.00 5.00 2.75 5.50 6.25 6.50	
	8.00 8.00 7.50 7.00 5.25 7.00 6.25 7.50 6.00 7.00	
	7.00 5.63 7.25 8.75 7.08 6.25 6.00 2.75 4.00 7.50 6.38 6.25	
6.50	7.75 7.50 7.25 6.25 7.67 6.50 4.75 4.00 4.50 6.75 7.75 6.25	
	9.00 6.25 6.00 8.25 6.38 7.75 7.00 5.75 4.50 6.75 7.67 6.25	
7.00	8.75 7.50 7.50 8.00 6.50 8.38 6.25	

Si può osservare (evidenziato in verde nella figura precedente) il periodo a cui si riferiscono i voti mostrati (nel nostro caso icona del **I periodo** alla cui base compare un segno rosso di sottolineatura). Per cambiare periodo è sufficiente cliccare sull'icona corrispondente. Dalla presente schermata è possibile scaricare un report che contiene gli stessi dati con l'aggiunta della media complessiva (per tutte le discipline) allo stato attuale conseguita da ciascun alunno. Per ottenere ciò cliccare sull'icona "**Medie**" (evidenziata con rettangolo verde nella figura seguente) in alto sulla pagina:

Medie 1º Periodo.	2° Periodo.
Medie della classe 2MA PRODUZ.NI	scarica
diritto labora ligua ed latterra ingua ed lattera ingua ed latterra ingua ed latterra ingua ed lattera	>

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 7 di 21

Il registro provvede all'elaborazioni di un report che viene reso disponibile con un documento pdf accessibile in basso a sinistra della pagina del browser che si sta utilizzando. Nel caso di Google il risultato che si dovrebbe ottenere è mostrata nella figura seguente:

08-08-2003	7.00 5.63 7.25	8.75	7.08	6.25
6. CONTI VITTORIA TALIDA 24-10-2003	6.00 2.75 4.00	7.50	6.38	6.25
7. D'ANGELO ANGELICA 6.50	7.75 7.50 7.25	6.25	7.67	6.50
8. DI CANDIA EVELYN 04-05-2003	4.75 4.00 4.50	6.75	7.75	6.25
9. GIUSTOZZI ALICE 31-05-2003	9.00 6.25 6.00	8.25	6.38	7.75
10. GROSSI GRETA 07-11-2002	7.00 5.75 4.50	6.75	7.67	6.25
11. ISMAILI MIRJETA				

Il documento è evidenziato con rettangolo verde nella figura precedente. Per aprirlo è sufficiente cliccare sull'icona del file medesimo (nel caso in esame "file_111046.pdf"). Il risultato è mostrata nella figura seguente:

E

ISTITUT	O PR	OF.LE	DIS	OST			DUST	RIA	EAR	TIGIANATO
		VIA	D'ACC	UISTO) 71,	63023	FERMO	O(AP))	
Medie Voti dell	a class	e 2M/	PRO	DUZ.N		USTR	.LIE/	ARTIG	IAN.L	I ABBIGLIAMENTO
	Pi	rimo p	eriod	o dell'	anno	scolas	tico 2	018/2	2019	
	DIRITTO ED ECONOMIA	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	LINGUA INGLESE	MATEMATICA	SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	MEDIA	
		7.00	6.50	8.50	6.75		7.25	7.00	7.17	
		5.00	2.75	5.50			6.25	6.50	5.20	
		8.00	8.00	6.00	7.50		7.00	5.25	6.96	
		7.00	6.25	7.50	6.00			7.00	6.75	
		7.00	5.63	7.25	8.75		7.08	6.25	6.99	
		6.00	2.75	4.00	7.50		6.38	6.25	5.48	
	6.50	7.75	7.50	7.25	6.25		7.67	6.50	7.06	
		4.75	4.00	4.50	6.75		7.75	6.25	5.67	
		9.00	6.25	6.00	8.25		6.38	7.75	7.27	
		7.00	5.75	4.50	6.75		7.67	6.25	6.32	
	7.00	8.75	7.50	7.50	8.00	6.50	8.38	6.25	7.49	
		5.00	6.50	7.00	6.25		8.00	7.00	6.62	
		7.00	7.63	7.00	9.50	7.00	7.50	8.00	7.66	
		7.00	7.50	5.50	6.25		7.42	6.25	6.65	
		8.00	8.25	7.75	8.50		7.38	7.50	7.90	

Il report mostra per ogni alunno le valutazioni ottenute nelle diverse discipline e la media delle discipline stesse (ultima colonna). Il report stesso evidenzia però il limite di non mostrare gli alunni che non hanno valutazioni in nessuna delle discipline, tantomeno mostra la colonna relativa alle discipline che non hanno valutazioni per nessuno degli alunni. Nel caso in esame, nell'elenco non compare la riga relativa ad un'alunna che pur

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 8 di 21

assegnata alla classe e quindi presente sul registro elettronico, non frequenta e di conseguenza non ha alcuna valutazione assegnata. Non compaiono inoltre le colonne relative alle discipline "LABORATORI TECNOLOGICI E ESERCITAZIONI", "RELIGIONE CATTOLICA ED ATTIVITÀ ALTERNATIVE", "SCIENZE INTEGRATE /SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA", "STORIA" e "TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE" perché queste discipline allo stato non hanno assegnato alcuna valutazione agli alunni o non hanno ancora provveduto a registrare le valutazioni assegnate sul registro elettronico. Per poter scaricare il file e renderlo disponibile in locale (sul proprio computer, su una pennetta o su qualsiasi altro dispositivo) procedere come indicato di seguito.

Dalla schermata:

5. CAPRIOTTI NOEMI 08-08-2003	7.00 <mark>5.63</mark> 7.25	8.75	7.08	6.25
6. CONTI VITTORIA TALIDA 24-10-2003	6.00 2.75 4.00	7.50	6.38	6.25
7. D'ANGELO ANGELICA 6.50	7.75 7.50 7.25	6.25	7.67	6.50
8. DI CANDIA EVELYN 04-05-2003	4.75 4.00 4.50	6.75	7.75	6.25
9. GIUSTOZZI ALICE 31-05-2003	9.00 6.25 6.00	8.25	6.38	7.75
10. GROSSI GRETA 07-11-2002	7.00 5.75 4.50	6.75	7.67	6.25
11. ISMAILI MIRJETA				

Cliccare sul pulsante a forma di freccia ricolta verso l'alto (evidenziato con rettangolo in verde in basso a sinistra della figura precedente). Viene mostrato il seguente menu:

	4												
	diri er eco	tto labora d tecnol d ed noi eserci	lingua e lettera i italian	lingua ingles	matem	religio cattolio alterna	scienz integra (chimie	scienz integra (fisica)	scienz integra (scien: della terra e biol.	scienz motori e sportiv	storia.	tecnol dell'inf t e della comur i	tecnol e di rappre gra.
	1. ALBERGATORE YLENIA 26-07-2003		7.00	6.50	8.50		6.75			7.25			7.00
	2. AMETI LEJLA 25-01-2003		5.00	2.75	5.50					6.25			6.50
	3. ASTELLI STEFANIA 14-01-2003		8.00	8.00	6.00		7.50			7.00			5.25
	4. BOTTICELLI MARIA 28-02-2003		7.00	6.25	7.50		6.00						7.00
	5. CAPRIOTTI NOEMI 08-08-2003		7.00	5.63	7.25		8.75			7.08			6.25
	6. CONTI VITTORIA TALIDA 24-10-2003		6.00	2.75	4.00		7.50			6.38			6.25
	7. D'ANGELO ANGELICA 22-09-2003	50	7.75	7.50	7.25		6.25			7.67			6.50
pri			4.75	4.00	4.50		6.75			7.75			6.25
pri semp	re in Adobe Reader		0.00	0.05	0.00								7.75
pri con v	sualizzatore di sistema		9.00	6.25	6.00		8.25			6.38			7.75
lostra ne	la cartella		7.00	5.75	4.50		6.75			7.67			6.25

in cui selezionare la voce "**Mostra nella cartella**" (evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente). Viene mostrata la cartella di "**Download**" del browser che stiamo utilizzando (nel caso in esame Google):

A "OSTILIO	RICCI"				Co	dice:	COC)_EstDat
(n)		ESTRAZIONE DI DA		ASSE	Rev	visione:	000	4/0040
		SUL REGISTRU ELETTRUNICU					02/1	1/2018
								р
103								
📘 💺 🛛 🛃 📮 🕈 Downloa	d						-	
File Home Cond	ividi Visualizza							~ 🕜
Aggiungi ad Copia Incol	A Taglia Ma Copia percorso	Sposta Copia	Nuova	Proprietà	Apri - Modifica	a Selez	ziona tutto eleziona tutto	5
Accesso rapido	inti		cartella	•	Cronolo			
и дррг	inu	Organizza	NUOVO	А	pri 🖷	Se	leziona	
	uesto PC > OS (C:) >	Utenti > Alessandro > Download		~	~ U	Cerca in Do	wnload	م
	Nome		Ulti	ma modifica		Тіро		Dimension ^
	불 file_111046	5	04/	11/2018 11:1	0	Adobe Acrob	at Docu	30
	export_041	12018-1034	04/	11/2018 10:3	4	Foglio di lavo	oro di M	99
2018_2019 🖈	🛃 file_103138	3	04/	11/2018 10:3	1	Adobe Acrob	at Docu	30
Documenti Al 🖈	🛃 ODG_77_S	ciopero_12_novembre_2018	02/	11/2018 08:3	1	Adobe Acrob	at Docu	232
👌 📔 Documenti 🖈	🛃 CUsersuter	nteDesktopODG_72Comunicazione_c	ora_disp 02/	11/2018 08:3	0	Adobe Acrob	at Docu	201
💦 🗦 Download 🖈	🛃 file_192224	1	30/	10/2018 19:2	2	Adobe Acrob	at Docu	80
🌶 🛛 🔭 🖈	불 file_191338	3	30/	10/2018 19:1	3	Adobe Acrob	at Docu	77
2 🚅 D:\ 🖈	불 file_190842	2	30/	10/2018 19:0	8	Adobe Acrob	at Docu	251
3 AA	📩 file_190808	3	30/	10/2018 19:0	8	Adobe Acrob	at Docu	230
, Consigli di classe	backup		30/	10/2018 19:0	5	Archivio Winl	RAR ZIP	1.153
Da fare	report		30/	10/2018 19:0	2	Adobe Acrob	at Docu	32
	😭 file_185404	1	30/	10/2018 18:5	4	Adobe Acrob	at Docu	76
n immagini mahua	😭 file_185312	-	30/	10/2018 18:5	3	Adobe Acrob	at Docu	77
🖌 😵 Dropbox	😭 file_185236	5	30/	10/2018 18:5	2	Adobe Acrob	at Docu	77
	Rendiconta	azione spese per formazione	29/	10/2018 14:0	0	Documento d	di Micro	37
	SCHEDA V	ALORIZZAZIONE	29/	10/2018 14:0	U	Documento d	ai Micro	45 🗸
	/							

che mostra tutti i file presenti nella cartella stessa. Ricercare il file generato dal registro elettronico "file_111046" (evidenziato in verde nella figura precedente), che può a questo punto essere copiato (con procedura nota) in qualsiasi dispositivo locale si desideri.

Il report dei voti può essere reso disponibile anche in formato **Excel** utilizzando una procedura che parte dalla schermata seguente:

	Medie della classe <mark>2MA I</mark>	PRODUZ.NI	scarica
4	scienz	tecnol	×
diritto ten edite econoi eser	ra lingua ol e lingua matem cattolik integri integri (scienz scienz cattolik integri integri (scienz motori alterne (chimik (fisica) terra e sporti	tecnole e storia e dell'ini tecnici comur rappre	
·	7.00 6.50 8.50 6.75 7.25	7.00	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	5.00 2.75 5.50 6.25	6.50	
	8.00 8.00 6.00 7.50 7.00	5.25	
	7.00 6.25 7.50 6.00	7.00	
	7.00 <mark>5.63</mark> 7.25 8.75 7.08	6.25	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	6.00 <mark>2.75</mark> 4.00 7.50 6.38	6.25	
6.50	7.75 7.50 7.25 6.25 7.67	6.50	
	4.75 4.00 4.50 6.75 7.75	6.25	
· · · · · ·	9.00 6.25 6.00 8.25 6.38	7.75	
	7.00 5.75 4.50 6.75 7.67	6.25	
7.00	8.75 7.50 7.50 8.00 6.50 8.38	6.25	

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 10 di 21

Selezionare il pulsante "Scarica" (evidenziato con rettangolo verde nella figura precedente). Viene mostrata la finestra di dialogo "Scarica file":

		(IIII)	
		Q	Q
	Medie	1° Periodo.	2° Periodo.
	Medie della classe 2MA PRODUZ.NI		U scarica
	4		Þ.
	diritti tecnoli lingua ed letterri ringias matem econol eserciti talian: 7,00,6,50,8,50,8,50,6,75,7,00,75,70,70,70,70,70,70,70,70,70,70,70,70,70,		
	5.00 2.75 5.50 Scarica file		
	8.00 8.00 6.00 Seleziona formato		
	7.00 6.25 7.50		
•	7.00 5.63 7.25 formato 🔍 xls(office) 🔍 xml(open	office)	
	6.00 2.75 4.00		
	6.50 7.75 7.50 7.25		
	4.75 4.00 4.50 Annulia	onferma	
	9.00 6.25 6.00 8.25 6.38 7.75	_	
	7.00 5.75 5.767 6.25		
	7.00 8.75 7.50 7.50 8.00 6.50 8.38 6.25		

nella quale selezionare il tipo di file da scaricare (se Office oppure Openoffice) e cliccare sul pulsante "**Conferma**" per ottenere il file nella solita posizione in basso a sinistra della finestra del browser:

	diritto labora lingua ed tecnol e l econo ed lettera i	Scarica file			
1. ALBERGATORE YLENIA 26-07-2003	7.00 (Seleziona f	ormato	
2. AMETI LEJLA 25-01-2003	5.00 2	formato	xls(office)) xm	l(openoffice)
3. ASTELLI STEFANIA 14-01-2003	8.00 8				
4. BOTTICELLI MARIA 28-02-2003	7.00				
5. CAPRIOTTI NOEMI 08-08-2003	7.00		Ani	nulla	Conferma
6. CONTI VITTORIA TALIDA 24.10-2003	6.00 2	.75 4.00	7.50 0	.30	0.20
7. D'ANGELO ANGELICA 22-09-2003	6.50 7.75 7	.50 7.25	6.25 7	.67	6.50
8. DI CANDIA EVELYN 04-05-2003	4.75 4	.00 4.50	6.75 7	.75	6.25
9. GIUSTOZZI ALICE 31-05-2003	9.00 6	.25 6.00	8.25 6	.38	7.75
10. GROSSI GRETA 07-11-2002	7.00 5	.75 4.50	6.75 7	.67	6.25
11. ISMAILI MIRJETA					

Capita che a volte la finestra di dialogo "Scarica file" non si chiuda automaticamente. In caso permanesse a video, per chiuderla utilizzare il pulsante "ESC" della tastiera del computer. Per poter disporre del file Excel scaricato, ripetere quanto già indicato in

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 11 di 21

precedenza per il documento "file_111046". Si sottolinea che il documento Excel contenente i voti degli alunni nelle diverse discipline, ha un formato non facilmente manipolabile (aprirlo per verificare la presentazione dei dati). Occorre tempo e competenze non di base del pacchetto Office per poterlo riadattare in modo che risulti agevole la lettura dei dati stessi. Si consiglia l'utilizzo del primo documento scaricato ("file_111046")

3.2 Andamento disciplinare – Assenze

Dalla schermata di gestione del Coordinatore di classe:

CLASSEV/IVA	Il Coo	rdinatore di	classe		?	438275	21 ALESSANDRO SPEN
							68 Medie Tot.
Menù c	lel coordinatore	di classe SF		LESSA	IDRO		
Plesso: APRI020000	Voti Cronoprogra	mma St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 8 Differito	Recuperi	Competenze
BAA industria - triennio Plesso: APRI02000Q	Voti Cronoprogram	mma St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 8 Differito	Recuperi	Competenze
Siete in Cl CLASSEVIA E' un progetto Gruppo Spaggiari Parma	asseviva > Menù de nzionalità	l coordinatore d	i classe				
Hai bisogno di aiuto? / C Copyright	onsulta le Faq © 2013 - Gruppo Spagį	Richiedi assisten giari Parma - INFO	ZƏ SCHOOL -	Consi P.IVA 0015047	gliaci un migl 70342	ioramento	

Selezionare l'icona "St. registro" evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente. Viene mostrata la finestra di dialogo "Stampe registro":

CLASSEVIVA						430275	ALESSANDRO SPEN
							578 Medie Tot.
	Menù del co	ordinatore di	classe SPENA	ALESSAN	DRO		
2MA produz.ni industr.li Plesso: APRI02000Q	e 5		5?		6_ D		storia
Registro Agenda Annota	zioni	pe registro		×	8 Differito	Recuperi	Competenze
BAA industria - triennio Plesso: APRI02000Q	Asse	nze Ass. Materia	Ritardi	Eventi Studente	Differito	Recuperi	Competenze
CLASSEV/VA	siete in Riepil ever	ogo nti Conferme di lettura	Certificati medici e altri giustificavi	h,			
E' un progetto Gruppo Spaggiari Parma	Colloqui Bacheca						
Hai bisogno	di aiuto? / Consulta l	e Faq 🛛 🕅	Richiedi assistenza	Consigli	aci un migli	oramento	
	Convright @ 2012	- Gruppo Spaggiari	Parma - INFOSCHOOL	- P IVA 00150470	342		

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 12 di 21

in cui selezionare l'icona "**Assenze**" evidenziata con rettangolo verde nella figura della pagina precedente. Viene mostrata la finestra di dialogo "**Stampa**". In questa finestra compaiono i seguenti campi:

- **classe**: non modificabile e relativa alla classe per cui si sta effettuando l'estrazione;
- **dal al**: sono i campi data che individuano i periodi relativamente ai quali si desidera effettuare l'estrazione. Modificarli secondo le proprie esigenze;
- Calcolo percentuale: selezionare la casella di opzione "su monteore".

Al termine delle selezioni la finestra dovrebbe avere l'aspetto seguente:

Stampa
Totali_ore_per_classe
classe : 2MA PRODUZ.NI INDUSTR.LI E ARTIGIAN.LI ▼
dal: 01 set 2018 - sab ▼ al: 04 nov 2018 - dom ▼
Calcola percentuale su assenze e presenze su monteore su monteore su monteore
Annulla Conferma

Cliccare sul pulsante "**Conferma**" (evidenziato in verde nella figura precedente). Il registro elabora le informazioni richieste sotto forma di un file che viene, al solito, reso disponibile in basso a sinistra nella finestra del browser che stiamo utilizzando. Il risultato dovrebbe essere il seguente:



Cliccare sull'icona del documento scaricato "file_140707" per aprirlo. Il risultato dovrebbe essere il seguente:

ISTITUTO PROF.LE DI STATO PER INDUSTRIA E ARTIGIANATO " OSTILIO RICCI " VIA D'ACQUISTO 71, 63023 FERMO(AP)												
Re	gistr	o pre	sen	ze ora	arie	della	a clas	sse 2	2MA PRODUZ.NI INDUSTR.LI E ARTIGIAN.LI A-APRI02000Q			
settembre ottobre Totale												
Р	A	Р	A	м.о.	A	%A	м.о.	%A				
35	5	114	11	1056	16	2	205	8				
40	0	120	5	1056	5	0	205	2				
38	2	125	0	1056	2	0	205	1				
35	5	94	31	1056	36	3	205	18				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
35	5	114	11	1056	16	2	205	8				
40	0	118	7	1056	7	1	205	3				
38	2	124	1	1056	3	0	205	1				
40	0	110	15	1056	15	1	205	7				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
5	35	15	110	1056	145	14	205	71				
40	0	103	22	1056	22	2	205	11				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
40	0	121	4	1056	4	0	205	2				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
38	2	102	23	1056	25	2	205	12				
40	0	118	7	1056	7	1	205	3				
35	5	105	20	1056	25	2	205	12				
40	0	102	23	1056	23	2	205	11				
40	0	125	0	1056	0	0	205	0				
 40	0	124	1	1056	1	0	205	0				

Nel report vengono indicate per ogni alunno (i cui nomi sono oscurati per motivi di privacy) le seguenti informazioni:

- Settembre: presenze (P) ed assenze (A) del mese;
- Ottobre: idem come sopra;
- Totale:
 - M. O.: monte ore complessivo annuale scolastico;
 - A: assenze dell'alunno alla data selezionata del report;
 - %A: percentuale delle assenze sul monte ore totale (fino a 25% max di assenze per la validità dell'anno scolastico);
 - M. O.: monte ore parziale scolastico alla data dell'estrazione del report;
 - %A: percentuale delle assenze sul monte ore parziale.

Si consiglia di tenere sotto osservazione l'ultimo indicatore e di effettuare segnalazioni alla famiglia non appena il dato stesso si avvicini o superi il **20%** per verificare se le assenze costituiscano fato eccezionale oppure siano il sintomo di un possibile abbandono scolastico. Per rendere disponibile il report in locale (per poterlo stampare, proiettare o presentare in altre modalità), seguire la procedura indicata per il precedente report relativo ai voti.

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag <mark>14</mark> di 21

Altro report utile per l'analisi in Consiglio è quello relativo ai ritardi (brevi o lunghi) di ciascun alunno. Per scaricare il report, nella finestra di dialogo "**Stampe registro**" già indicata in precedenza:



cliccare sull'icona "**Ritardi**" evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente. Viene mostrata la finestra di dialogo "**Stampa**":

Stampa	
	Riepilogo_ritardi
class	e : 2MA PRODUZ.NI INDUSTR.LI E ARTIGIAN.LI 🔻
dal :	01 set 2018 - sab • al : 04 nov 2018 - dom •
	Annulla Conferma



In cui è possibile individuare il periodo di analisi, modificando i campi data **dal** –**al**, per fare riferimento ad un periodo diverso da quello indicato di default dal registro. Cliccare sul pulsante "**Conferma**" per ottenere il report, che verrà reso disponibile nella solita posizione della finestra del browser (in basso a sinistra). Il risultato è mostrato nella figura seguente, con il file prodotto "**file_144323**" evidenziato con rettangolo verde:



Per visualizzare il file, cliccare sull'icona del documento (come già visto in precedenza). Il risultato dovrebbe essere il seguente:

	ISTITUTO PROF.LE DI STATO PER INDUSTRIA E ARTIGIANATO " OSTILIO RICCI " VIA D'ACQUISTO 71, 63023 FERMO(AP)											
Riepilogo ritardi della classe 2MA PRODUZ.NI INDUSTR.LI E ARTIGIAN.LI ABBIGLIAMENTO												
sett	embre			otto	bre			Т	otale			
RB ng R1 ng	R2 ng F	RN ng	RB ng	R1 ng	R2 ng	RN ng	RB ng	R1 n	R2 ng	RN ng	нн	
							0 0				0	
							0 0	1			0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0		_		0	
				1			0 0	1	_		1	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0		_		0	
							0 0				0	
	1				1		0 0		2		4	
							0 0				0	
							0 0				0	
							0 0				0	
			1				1 0				0	
							1 0	1	2		5	

Nel report vengono indicate per ogni alunno (i cui nomi sono oscurati per motivi di privacy) le seguenti informazioni:

- Settembre:
 - **Rb ng**: ritardi brevi (in nero se giustificati, in rosso se non giustificati);
 - **R1 ng**: ritardi di un'ora (ingresso alla seconda ora, in nero se giustificati, in rosso se non giustificati);
 - **R2 ng**: ritardi di due ore (ingresso alla terza ora, in nero se giustificati, in rosso se non giustificati);
 - **RN ng**: ritardi successivi alla seconda ora (in nero se giustificati, in rosso se non giustificati);
- Ottobre: idem come sopra;
- **Totale**: idem come sopra con aggiunta della colonna relativa a

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 16 di 21

• **HH**: ore di assenza calcolate sulla base dei ritardi lunghi (ingressi dalla seconda ora in poi ed uscite anticipate).

Da sottolineare che i ritardi brevi non vengono detratti dal monte ore complessivo di durata dell'anno scolastico (**1056**), mentre le ore dovute ad ingresso nelle ore successive alla prima vengono considerate come assenze e quindi influenzano il monte ore minimo di presenze per la validità dell'anno scolastico.

Quale esempio si faccia riferimento alla riga relativa all'alunna evidenziata nella figura seguente (estratto dal report):



Si può osservare come l'alunno sia entrato due volte alla seconda ora, una a settembre e l'altra ad ottobre (i ritardi sono entrambi giustificati; i numeri infatti sono segnati in nero). Nella sezione del totale in corrispondenza della colonna "HH" è riportato il valore 4 che somma le ore perse (due ore per due ingressi alla terza ora) dall'alunno e che si vanno a detrarre dal monte ore complessivo di 1056 previsto per l'anno scolastico. Un ulteriore report riepilogativo di quelli finora analizzati, si ottiene seguendo la procedura appresso descritta. Nella finestra di dialogo "Stampe registro":



IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag 17 di 21

Selezionare l'icona "Riepilogo eventi" evidenziata con rettangolo verde nella figura della pagina precedente. Viene mostrata la solita finestra di dialogo "**Stampa**", in cui è possibile effettuare le seguenti selezioni:

- **classe**: non modificabile e relativa alla classe per cui si sta effettuando l'estrazione;
- **dal al**: sono i campi data che individuano i periodi relativamente ai quali si desidera effettuare l'estrazione. Modificarli secondo le proprie esigenze;

	Riepilo	go_eventi			
classe	: 2MA PRODUZ.N	II INDUSTR.I	LI E ARTIGIAI	N.LI ▼	
dal :	01 set 2018 - sab	o ▼ al:	04 nov 20)18 - dom	•

Selezionare quindi il pulsante "**Conferma**". Il registro estrae i dati e li rende disponibili sotto forma di file posizionato nella solita icona in basso a sinistra della finestra del browser, come mostrato nella figura seguente:



Cliccando sull'icona del file scaricato "file_182959", viene mostrato il report richiesto (vedi figura della pagine seguente):



			I	STIT	UT	O PROF	LE I	DI S	D'A	O P CQL	ER INDU JISTO 7	STRIA 1, 630	E .	AR FE	TIC	GIANATO " OSTILIO RICCI " O(AP)
	Rie	pilog	o n	nensi	le c	della cla	sse 2	MA	PRC	DU	Z.NI INDU	ISTR.I	I E	AF	TIC	GIAN.LI ABBIGLIAMENTO - APRI02000
	set	ttemb	re		Γ	ot	tobre		_		т	otale				
P	R ng b	U ng	Т	A ng	P	R ng b	U ng	Т	A ng	Р	Rngb	U ng	Т	A	ng	
9			9	1	20			20	3 1	29			29	4	1	
10)		10		22			22	1	32			32	1		
9			9	1	23			23		32			32	1		
9			9	1	18			18	5 1	27			27	6	1	
10)		10		23			23		33			33			
9			9	1	20	1		21	2	29	1		30	3		
3 10)		10		21			21	2 1	31			31	2	1	
9		1 1	10		22			22	1 1	31		1 1	32	1	1	
10)		10		19			19	4 1	29			29	4	1	
10)		10		23			23		33			33			
1			1	99	1			1	22 22	2			2	31	31	
10)		10		19			19	4	29			29	4		
2 10)		10		23			23		33			33			
10)		10		21		1	22	1	31		1	32	1		
10)		10		22		1	23		32		1	33			
10)		10		23			23		33			33			
9			9	1 1	17			17	6 6	26			26	7	7	
9	1		10		20	1		21	2 1	29	2		31	2	1	
9			9	1	18			18	5 2	27			27	6	2	
10)		10		17		1	18	5 1	27		1	28	5	1	
10)		10		23			23		33			33			
 10)		10		21	1 1		22	1 1	31	1 1.		32	1	1	
										639	4 1	4 1	647	79	48	

I campi osservabili nel report in esame sono i seguenti:

- Settembre:
 - P: presenze del mese (in giorni);
 - **R ng b**: ritardi (**R**), ritardi non giustificati (**ng**), ritardi brevi (**b**). i dati indicati sono espressi in ore;
 - **U ng**: uscite in anticipo (**U**), uscite in anticipo non giustificate (**ng**) (ingresso alla terza ora, in nero se giustificati, in rosso se non giustificati);
 - T: totale eventi (presenze, ritardi, uscite);
 - A ng: assenze (A), assenze non giustificate (ng);
- Ottobre: idem come sopra;
- Totale: idem come sopra solo relativo al totale dei mesi già trascorsi.

Per poter disporre del report in locale (computer, pennetta USB od altro) fare riferimento alla procedura già descritta in precedenza.

3.3 Andamento disciplinare - Note

Per scaricare il report contenente le note disciplinare segnate sul registro elettronico, occorre partire dalla solita schermata di gestione del Coordinatore, mostrata nella figura della pagina seguente:

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat	
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000	
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018	
		pag 19 di 2		
	DD			

CLASSEV/VA			Il Coordir	natore d	i classe		1	438275	21 📩 Esci
								, A	ALESSANDRO SPENA 578 Medie Tot.
	Menù de	el coord	dinatore di d	classe <mark>S</mark> l		LESSAN	IDRO		
2MA produz.ni industr. Plesso: APRI02000Q	li e	5 7 8 Voti	Cronoprogramma	CLAR St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 7 8 Differito	Recuperi	Competenze
industria - trienni Plesso: APRI02000Q	D	5 6 8 Voti	Cronoprogramma	St. registro	Voti Prop	St. scrutinio	6 7 8 Differito	Recuperi	Competenze
CLASSEV/VA	siete in Clas Altre funz Didattica Colloqui Bacheca	sseviva > zionalit	> Menù del coo à	ordinatore (di classe				
Hai bisogr	o di aiuto? / Cor	nsulta le Fa	iq Ri	chiedi assiste	nza	Consi	gliaci un mig	ioramento	
	Copyright @	2013 - Gi	ruppo Spaggiari I	Parma - INF	SCHOOL -	P.IVA 0015047	0342		

E selezionare l'icona "**Annotazioni**" (evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente). Viene mostrata la seguente schermata:

CLASSEV/IVA			Age	enda			?	43827521 📩	Esci
	Gestione aule	Prenota aule	Annotazioni	Disciplinari	Registro	5 7 8 Voti	Agenda	Didattica	Ie mie classi
Annotazio	ni della clas	se 3AA	PRODU	ZIONI II	NDUSTR	.ARTIG	i.BEN	. ACC.	
Annotazione Annotazione per la famiglia	nota disciplinare	Pagina 1							-
🙆 🔲 Seleziona tutti									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
1 0									
0 11									
12									
13									

in cui occorre selezionare l'icona "**Disciplinari**" evidenziata con rettangolo verde nella figura precedente. Si arriva alla schermata (vedi figura della pagina seguente):

SIA "OSTILIO RICCI	"				Codice:	COO_EstDat
		E	STR/	ZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
		SUL REGISTRO ELETTRONICO			Del:	02/11/2018
						pag 20 di 21
Note e Sanzioni discipli	nari (dell	a clas	se 3AA PRODUZIONI IND	USTR.ART	G.BEN. ACC.
🕘 📢 Š			1	(Inserire la nota disciplinar	e sul registro d	li classe)
Seleziona tutti	set 26 mer	ott 09 mar	ott 18 gio			
	(711)					
	128					
)						
10						

Per poter scaricare il report di tutte le note segnate sul registro, selezionare l'icona a forma di stampante evidenziata in verde nella figura precedente. Il registro rende disponibile il report in forma di file "**note (2)**" posizionato in basso a sinistra della finestra del browser:



Selezionando l'icona del file "**note (2)**" evidenziato in verde nella figura precedente, viene mostrato il report richiesto:

IPSIA "OSTILIO RICCI"		Codice:	COO_EstDat
	ESTRAZIONE DI DATI DI CLASSE	Revisione:	000
	SUL REGISTRO ELETTRONICO	Del:	02/11/2018
			pag <mark>21</mark> di 21

Alunno:		
Autore	Data	Nota
	26-09-2018	L'allievo continua a disturbare la lezione, anche dopo ripetuti richiami.
alunno:	-	
Autore	Data	Nota
	09-10-2018	L'alunna
Alunno:		
Autore	Data	Nota
	18-10-2018	L'allievo disturba la lezione, facendo continuamente degli interventi fuori luogo, impedendo di fatto il

Nel report sono visibili i seguenti campi (alcuni oscurati per motivi di privacy):

- Alunno: l'alunno oggetto del provvedimento disciplinare;
- Autore: il docente che ha segnato la nota;
- Data: la data del provvedimento;
- Nota: il testo che descrive le motivazioni del provvedimento.